

2006年10月12日

株式会社リコー
広報部
東京都中央区銀座8-13-1
リコービル 〒104-8222
Tel: (03)6278-5228(直通)
Fax: (03)3543-8126
URL: <http://www.ricoh.co.jp/>

デジタル複合機と販売管理システムの連携を実現するアプリケーションソフトの第2弾
「imagio クイックプリント for 商奉行」を新発売
～ 「商奉行21 Ver. LANPACK」の帳票をパソコン操作なしで印刷 ～

株式会社リコー(社長執行役員：桜井正光)は、デジタル複合機「imagioシリーズ」と株式会社オービックビジネスコンサルタント(本社：東京都新宿区、代表取締役社長：和田成史氏、以下OBC)の販売管理システム「商奉行21 Ver. LANPACK」を連携するためのアプリケーションソフト「imagio クイックプリント for 商奉行」を新発売いたします。

新製品「imagio クイックプリント for 商奉行」は、imagioシリーズと販売管理システムを連携するソフトウェアの第二弾として発売するものです。OBC社の「商奉行21 Ver. LANPACK」で管理している売上データを、imagioシリーズの操作だけで、売上日報や売上月報などの帳票にして印刷することを可能にするソフトウェアです。これにより、経営者ご自身がパソコン操作に不慣れな場合でも、事務作業を行う方の手を煩わすことなく、業務効率の向上や迅速な意思決定が行えます。

製品名	imagio クイックプリント for 商奉行
標準価格(消費税別)	50,000円
発売日	2006年10月16日

* このニュースリリースに掲載されている価格および料金には、消費税は含まれておりません。
別途「imagio Web アクセスカード」標準価格 98,000円(消費税別)が必要となります。

< 新製品の主な特徴 >

1. 売上日報や売上月報などの各種帳票を、imagioシリーズの操作だけで印刷できます。
 - ・ 各種帳票(売上日報や売上月報、予算実績対比表、回収予定表など)を、imagioシリーズの操作だけで印刷することが可能。
 - ・ パソコンの操作をせず、imagioシリーズの操作パネル上で印刷したい帳票を選択するなどの簡単な操作で、帳票が印刷できるため、パソコンの操作に不慣れな方でも必要な時にすぐに販売データを閲覧し、迅速な意思決定を行うことが可能。
 - ・ 「得意先別」「商品別」「担当者別」など、13種類の帳票を印刷することが可能。

< 動作環境 >

項目	仕様
対応OS	Microsoft® Windows® 2000 Server SP4 Microsoft Windows Server 2003 SP1
CPU	Pentium® (500MHz 以上推奨)
メモリ	1GB 以上のメモリーを推奨
HDD	150MB 以上の空き容量

< 主な仕様 >

項目	仕様		
出力帳票	プロジェクト別粗利表	月報_商品得意先(単月)	担当者別予算実績対比表
	日報_商品得意先	月報_商品得意先(累計)	担当者別予算実績対比表(当期)
	日報_得意先区分 1	月報_得意先区分 1(単月)	回収予定表
	日報_担当者	月報_得意先区分 1(累計)	
		月報_担当者(単月)	
		月報_担当者(累計)	
フォント	MS 明朝		
印刷	片面/両面		
全件出力	ソート順		

< 対応機種 >

imagio MP C4500/C3500/C3000/C2500のプリンター・スキャナーユニット付きモデル

商奉行は株式会社オービックビジネスコンサルタントの登録商標です。
Microsoft、Windowsは、Microsoft Corporationの米国その他の国における登録商標または商標です。
この他、ニュースリリースに掲載されている社名および製品名は、各社の商標または登録商標です。

本件に関するお問い合わせ先

報道関係のお問い合わせ先

株式会社リコー 広報部 ☎03-5411-4511(直) E-mail : koho@ricoh.co.jp

お客様のお問い合わせ先

株式会社リコー 業種ソリューショングループ ☎03-6278-5170(直)

imagoシリーズの操作パネル上で、回収予定表を印刷する際の操作イメージ

パスワードを入力してログイン

The screenshot shows the login interface. At the top left is the title 'imago クイックプリント for 商奉行' and a 'システム情報' button. Below is a password input field with a placeholder 'パスワード:' and a note '(←タッチするとキーボードが表示されます)'. A blue 'ログイン' button is centered. Below the button is the instruction 'パスワードを入力してログインボタンを押してください。'. At the bottom right, it says 'Version 1.00' and 'Copyright (C) 2006 RICOH CO.,LTD.'. The footer contains '印刷状態', 'メニュー', and the date/time '2006/ 8/23 15:15'.

出力したい帳票を選択する

The screenshot shows the report selection menu. At the top left is the title 'imago クイックプリント for 商奉行' and a 'ログアウト' button. The main area is divided into three columns: '日報', '月報', and 'その他'. Under '日報' are buttons for '商品別', '得意先別', and '担当者別'. Under '月報' are buttons for '商品単月', '商品累計', '得意先単月', '得意先累計', '担当者単月', and '担当者累計'. Under 'その他' are buttons for 'プロジェクト粗利', '予算実績', '予算実績(当期)', and '回収予定表'. Below the columns is the instruction '帳票の種類を選択してください。'. The footer contains '印刷状態', 'メニュー', and the date/time '2006/ 8/23 15:41'.

出力したい『回収予定表』を選ぶ

The screenshot shows the search screen for '回収予定表'. At the top left is the title 'imago クイックプリント for 商奉行' and buttons for '戻る' and 'ログアウト'. The title '◆◆◆回収予定表◆◆◆' is centered. Below are navigation buttons: '<<前年', '<<前月', '当月', '翌月>>', and '翌年>>'. The '回収年月:' is set to '2006年08月'. There are radio buttons for '上記年月' (selected) and '全ての年月'. Below are input fields for '請求先コード:' and '担当者コード:', each followed by a range indicator '~'. At the bottom is the instruction '検索値を入力し、スタートキーを押してください。'. The footer contains '印刷状態', 'メニュー', and the date/time '2006/ 8/23 15:26'.

スタートボタンを押すと、回収予定表を印刷